

Министерство промышленности, строительства,  
ЖКК и транспорта Ульяновской области  
Департамент жилищной политики и  
регионального государственного жилищного  
надзора

Адрес: г. Ульяновск. Ул. Спасская, д. 3

Тел для справок 41-41-29

Отел по ремонту 41-41-28, по начислениям  
41-41-34, юридический 41-41-27, по  
лицензированию 27-20-71

e-mail: [410346@mail.ru](mailto:410346@mail.ru)

**Новые лицензионные требования к  
управляющим организациям и к  
деятельности их аварийно-диспетчерской  
службы.**



## новые лицензионные требования к лицензиатам

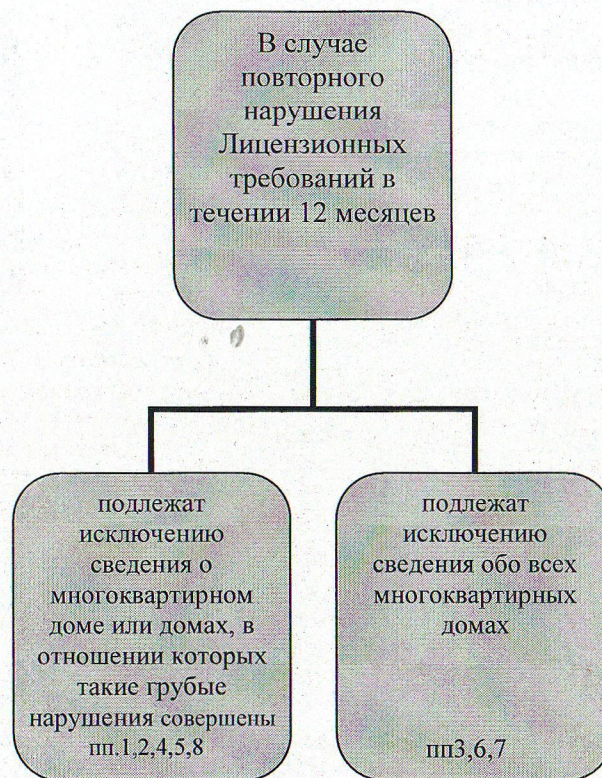
Постановлением № 1090 внесены изменения в Положение о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 № 1110 (далее – Положение о лицензировании), дополняющие перечень лицензионных требований:

### Установлен перечень грубых нарушений лицензионных требований

**К грубым нарушениям лицензионных требований относятся:**

- 1. нарушения повлекшее причинение вреда жизни или тяжкого вреда здоровью граждан;
- 2. непроведения лицензиатом испытаний на прочность и плотность (гидравлических испытаний) узлов ввода и систем отопления;
- 3. незаключения в течение 30 календарных дней со дня начала исполнения договора управления договоров о выполнении работ в целях надлежащего содержания систем ВДГО и лифтов;
- 4. незаключения лицензиатом в течение 30 календарных дней со дня начала исполнения договора управления договоров с ресурсоснабжающими организациями;
- 5. наличие у лицензиата признанной им или подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом задолженности перед ресурсоснабжающей организацией в размере, равном или превышающем 2 среднемесячные величины обязательств по оплате по договору ресурсоснабжения,;
- 6. отказ от передачи технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением многоквартирным домом документов, ключей иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплуатации многоквартирного дома и управления им, принявшим на себя обязательства по управлению многоквартирным домом;
- 7. прекращения лицензиатом деятельности по управлению многоквартирным домом в течение 3 дней со дня исключения сведений о таком доме из реестра лицензий субъекта Российской Федерации, за исключением осуществления такой деятельности в соответствии с положениями части 3 статьи 200 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- 8. нарушение лицензиатом требований к осуществлению аварийно-диспетчерского обслуживания.

## основания для исключения сведений о многоквартирном доме из реестра лицензий



## новые требования к аварийно-диспетчерской службе в управляющих компаниях. (с 1 марта 2019 года)

Все звонки, поступающие от граждан должны записываться и сохраняться.

Обязанности аварийно-диспетчерской службы:

- повседневный (текущий) контроль за работой внутридомовых инженерных систем многоквартирных домов;
- контроль качества коммунальных ресурсов на границе раздела внутридомовых инженерных систем и централизованных сетей инженерно-технического обеспечения;
- круглосуточная регистрация и контроль выполнения в сроки заявок собственников и пользователей помещений;
- принятие оперативных мер по обеспечению безопасности граждан.

Время ответа на телефонный звонок собственника в службу – 5 минут. Службы должны оснащаться функциями «обратный вызов» или «автоответчик». Время, в течение которого эти функции должны быть выполнены – 10 минут.

Время локализации аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем – 30 минут; время для ликвидации засоров – 2 часа; время устранения аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем – не более трёх суток.

Сотрудник аварийно-диспетчерской службы должен иметь при себе служебное удостоверение, опознавательный знак (бейдж, нашивку на одежде с указанием названия организации, фамилии, имени, отчества и профессиональной специализации).

Аварийно-диспетчерская служба должна проводить оперативный контроль сроков, качества исполнения поступивших заявок, в том числе с использованием инструментов фотофиксации, оперативных и периодических опросов собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме. Результаты контроля должны вноситься в электронный журнал учёта заявок.